Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1 им. М. Горького»
Асбестовского муниципального округа Свердловской области

Согласовано
протокол заседания Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького»
от «27» _08_ 2026 г. № 2

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького»
_____ / А. Ю. Таратынов
«01» 09 2026 г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета
протокол от «28» _08_2026 г. № _11_

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького» АМО СО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького» (далее — Положение) устанавливает назначение, составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее — ЭИОС) школы и требования к функционированию ЭИОС; регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС школы; определяет права и ответственность пользователей ЭИОС школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), в том числе статьями 13, 16, 29, 45, 98;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 14.07.2022 № 271-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в части использования ФГИС «Моя школа» и цифрового портфолио обучающихся);

– Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

– постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (действует до 01.09.2029);

– постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе "Моя школа"» (в действующей редакции);

– постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (действует до 01.03.2028);

– приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (в действующей редакции);

– постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;

– постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"» (в действующей редакции);

– постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования…» (в действующей редакции);

– постановлением Правительства РФ от 06.07.2015 № 713 «О порядке идентификации и аутентификации пользователей информационных систем при предоставлении государственных и муниципальных услуг и подтверждающих личность данных для идентификации и аутентификации пользователей в единой системе идентификации и аутентификации»;

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, в действующей редакции);

– федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (в действующих редакциях);

– Уставом МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького» и иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда школы (ЭИОС) — система, включающая в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также государственные информационные системы, предусмотренные частью 3.1 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС — обеспечение информационной открытости школы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького», в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

1.5. Положение распространяется на всех пользователей ЭИОС школы: обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических, административно-управленческих и учебно-вспомогательных работников школы, а также иных лиц, привлекаемых к образовательной деятельности.

1.6. Настоящая редакция Положения вступает в силу со дня утверждения и заменяет собой Положение, утвержденное приказом от 31.08.2023 № 89-ОД.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью формирования ЭИОС МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького» является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

– создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;

– обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории образовательной организации, так и вне ее, к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

– фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование и ведение цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательной деятельности;

– обеспечение взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе отложенного во времени и опосредованного (на расстоянии) в режиме реального времени, посредством сети «Интернет» с использованием сервисов ФГИС «Моя школа» и многофункционального сервиса обмена информацией;

– обеспечение защиты персональных данных пользователей ЭИОС.

2.3. Основные принципы функционирования: доступность и открытость; комплексность построения; ориентированность на пользователя; системность; интегративность и многофункциональность.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭИОС

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ (ФГИС «Моя школа»), а также многофункциональный сервис обмена информацией (пункты 4_1, 9 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678).

3.3. Решение о реализации образовательных программ и проведении промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается школой совместно со всеми

участниками образовательных отношений путем издания локального нормативного акта (приказа) в установленном порядке (пункт 12 Правил № 1678).

3.4. По заявлению обучающегося, достигшего возраста 18 лет, или родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа обязана осуществлять обучение такого обучающегося без их применения, за исключением случаев, когда реализация образовательной программы предусмотрена с их применением. Порядок обучения такого обучающегося определяется локальными нормативными актами школы (пункт 12 Правил № 1678).

3.5. Информация о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий доводится до участников образовательных отношений не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте школы (пункт 11 Правил № 1678).

3.6. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее — пользователи):

– обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

– работники (педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.7. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами школы. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.8. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удаленного взаимодействия пользователей.

3.9. ЭИОС обеспечивает доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утвержденными регламентами.

4. СТРУКТУРА ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС МБОУ «СОШ № 1 им. М. Горького» являются:

– официальный сайт школы https://school1-asb.uralschool.ru/ (структура и состав размещаемой информации — в соответствии с постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 и приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493);

– федеральная государственная информационная система ГИС СО «ЭЦП» ТОР "Моя школа" сервис электронного журнала и дневника, библиотека цифрового образовательного контента, цифровое портфолио, сервисы онлайн-коммуникаций; доступ пользователей — с использованием единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА);

– сервис онлайн- коммуникаций Сферум (https://sferum.ru) — видеосвязь, чаты, информационные каналы для организации образовательного процесса;

– Каталог цифрового образовательного контента (https://educont.ru/);

– информационно-справочная система «Единое содержание общего образования» (https://edsoo.ru/);

– федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО, http://fis-frdo.ru/);

– федеральная информационная система оценки качества общего образования (ФИС ОКО, https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr);

– региональная информационная система обеспечения проведения ГИА и приема (сведения о ходе и результатах ГИА): https://gia66.ru/;

– Государственный информационно-вычислительный центр Минпросвещения России (https://cabinet.miccedu.ru/);

– система мониторинга деятельности образовательной организации (https://sas.ficto.ru/);

– национальная электронная библиотека (https://rusneb.ru/);

– Российское движение детей и молодежи «Движение первых» (https://рдш.рф/);

– программа «Орлята России» (https://orlyatarussia.ru/);

– профориентационный проект «Билет в будущее» (https://bvbinfo.ru/);

– сервисы кадрового и закупочного сопровождения (https://zakupki.gov.ru/, https://sbis.ru/);

– электронные библиотечные системы, электронные информационные ресурсы и электронные образовательные ресурсы, указанные в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

– иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Перечень компонентов ЭИОС может дополняться и уточняться приказом директора школы.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ ЭИОС ШКОЛЫ

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

– требования по разграничению доступа;

– требования по защите персональных данных пользователей;

– требования по защите информации;

– требования по ведению электронного журнала и электронного дневника;

– требования к локальной сети школы;

– технические требования по обеспечению доступа пользователей школы;

– требования по обеспечению подключения веб-сервисов;

– требования к пользователям ЭИОС школы.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы и определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и (или) подключения пользователя и (или) элемента к ЭИОС школы. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень

доступа пользователя устанавливается привилегией (правами пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель ШМО, учитель, обучающийся и т.п.). Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы.

5.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах. Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу данных и системы ЭИОС школы, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 60 % от общего числа пользователей. Обеспечивается регулярное резервное копирование информации, размещенной в информационных системах школы.

5.4. Требования к локальной сети школы. Все компьютеры школы должны быть объединены в локальную вычислительную сеть и иметь выход в сеть «Интернет» и доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.5. Технические требования по обеспечению доступа пользователей школы. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС всем участникам образовательной деятельности. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 80 %. Обеспечивается возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.6. Требования по ведению электронного журнала и электронного дневника. Электронный журнал и электронный дневник ведутся в региональной АИС «Образование», сведения передаются (интегрируются) в ФГИС «Моя школа» в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241. Домашние задания фиксируются педагогическими работниками в электронной форме не позднее окончания текущего рабочего дня; задания, требующие длительной подготовки (доклад, презентация, реферат, заучивание стихотворения и т.п.), фиксируются заблаговременно. Размещение расписания занятий, учебных планов и сведений о реализации образовательных программ осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные частью 3.1 статьи 16 и статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Правилами № 1678.

5.7. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов: подключение новых веб-сервисов и платформ к ЭИОС осуществляется приказом директора школы с учетом требований законодательства о персональных данных и о защите информации.

5.8. Требования к пользователям ЭИОС школы. Пользователи ЭИОС школы должны иметь соответствующую подготовку по работе с ее элементами:

– обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями (электронная почта), ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

– сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС школы;

– сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС школы, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно федеральным государственным образовательным стандартам.

5.9. Обработка персональных данных пользователей в ЭИОС осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Сведения об обучающихся передаются в ФГИС «Моя школа» в составе сведений,

предусмотренных постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241. Доступ родителей (законных представителей) к цифровому портфолио обучающегося предоставляется с учетом согласия на обработку персональных данных, выраженного в порядке, установленном законодательством (в том числе с использованием портала Госуслуг).

5.10. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС школы осуществляется системным администратором.

6. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭЛЕМЕНТАМ ЭИОС ШКОЛЫ

6.1. ЭИОС школы обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

6.2. Доступ к персонализированной части ЭИОС школы, включающей веб-сервисы и порталы электронного сопровождения образовательных программ, предоставляется всем пользователям школы через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных. Перед тем как приступить к работе в ЭИОС школы, пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения. Регистрация и (или) удаление обучающихся в базе ЭИОС осуществляется на основании данных приказов о зачислении и отчислении из школы.

6.3. Доступ к ФГИС «Моя школа» осуществляется с использованием учетных записей ЕСИА: обучающиеся, достигшие 14 лет, используют собственные учетные записи; для обучающихся младше 14 лет учетная запись создается и подтверждается родителями (законными представителями) в личном кабинете на портале Госуслуг.

6.4. Личная учетная запись пользователя (для информационных систем школы) содержит: логин; адрес электронной почты; пароль, который генерируется автоматически. Единая личная учетная запись: отправляется в форме сообщения-уведомления автоматически на созданный адрес электронной почты пользователя школы; обеспечивает пользователю бесперебойный доступ к личной почте и к персонализированной части ЭИОС школы; обеспечивает восстановление пароля через адрес электронной почты; не подлежит хранению и учету, так как по обращению пользователя может быть изменена, заблокирована и (или) восстановлена. Регистрация и (или) удаление сотрудников школы осуществляется системным администратором.

6.5. Согласие на обработку персональных данных обучающегося и на размещение сведений о нем в элементах ЭИОС (в том числе в цифровом портфолио) оформляется родителями (законными представителями) обучающихся в письменной форме или в электронной форме с использованием портала Госуслуг. Родители (законные представители) вправе в любой момент отозвать такое согласие в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ В ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС школы, обязуются: хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам; немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.2. Пользователи несут ответственность за:

– несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС школы и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

– умышленное использование программных средств (вирусов и (или) самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС школы с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления школы и органов, указанных в пункте 8.1.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в пункте 8.1, и утверждаются приказом директора школы.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу со дня утверждения директором школы и принятия решения о внесении изменений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 323008545752691757963231661883363907316477378990

Владелец Таратынов Александр Юрьевич

Действителен С 18.11.2026 по 18.11.2027